

Số: /TB-UBND

Dương Nội, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch trực tiếp công dân tháng 3 năm 2024

Căn cứ Luật tiếp công dân ngày 26/11/2013; Nghị định 64/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Tiếp công dân năm 2013.

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 03/01/2024 về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2024; Thông báo số 01/TB-UBND ngày 03/01/2024 về phân công nhiệm vụ các thành viên Tổ tiếp dân của UBND phường Dương Nội năm 2024.

UBND phường Dương Nội thông báo phân công lịch trực của Tổ tiếp công dân trong tháng 3 năm 2024, cụ thể như sau:

- Địa điểm: Tại trụ sở tiếp công dân của UBND phường Dương Nội. (Khu HC - 01, Khu A Khu Đô thị mới Dương Nội).
- Thời gian: Thứ 4 hàng tuần (trong giờ hành chính)
- Thành phần tiếp công dân:

I. Ngày 06 tháng 3 năm 2024

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. Ông Bùi Huy Quang | - Chủ tịch UBND phường - Chủ trì |
| 2. Ông Nguyễn Bá Khánh | - Phó Chủ tịch UBND phường |
| 3. Mời Ông Nguyễn Hữu Quang | - Chủ tịch UB MTTQ phường |
| 4. Bà Nguyễn Thị Huệ | - Công chức Tư pháp - Hộ tịch |
| 5. Bà Đỗ Thị Phương Lan | - Công chức Văn phòng - thống kê |
| 6. Bà Thái Thị Vân | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 7. Ông Đỗ Quang Hưng | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 8. Ông Bùi Ngọc Lâm | - Công chức Địa chính - Xây dựng |

II. Ngày 13 tháng 3 năm 2024

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. Ông Bùi Huy Quang | - Chủ tịch UBND phường - Chủ trì |
| 2. Ông Nguyễn Bá Khánh | - Phó Chủ tịch UBND phường |
| 3. Mời Ông Nguyễn Hữu Quang | - Chủ tịch UB MTTQ phường |
| 4. Bà Nguyễn Thị Huệ | - Công chức Tư pháp - Hộ tịch |
| 5. Bà Đỗ Thị Phương Lan | - Công chức Văn phòng - thống kê |
| 6. Bà Thái Thị Vân | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 7. Ông Đỗ Quang Hưng | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 8. Ông Bùi Ngọc Lâm | - Công chức Địa chính - Xây dựng |

III. Ngày 20 tháng 3 năm 2024

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 1. Ông Bùi Huy Quang | - Chủ tịch UBND phường - Chủ trì |
|----------------------|----------------------------------|

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 2. Ông Nguyễn Bá Khánh | - Phó Chủ tịch UBND phường |
| 3. Mời Ông Nguyễn Hữu Quang | - Chủ tịch UB MTTQ phường |
| 4. Bà Nguyễn Thị Huệ | - Công chức Tư pháp - Hộ tịch |
| 5. Bà Đỗ Thị Phương Lan | - Công chức Văn phòng - thống kê |
| 6. Bà Thái Thị Vân | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 7. Ông Đỗ Quang Hưng | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 8. Ông Bùi Ngọc Lâm | - Công chức Địa chính - Xây dựng |

IV. Ngày 27 tháng 3 năm 2024

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. Ông Bùi Huy Quang | - Chủ tịch UBND phường - Chủ trì |
| 2. Ông Nguyễn Bá Khánh | - Phó Chủ tịch UBND phường |
| 3. Mời Ông Nguyễn Hữu Quang | - Chủ tịch UB MTTQ phường |
| 4. Bà Nguyễn Thị Huệ | - Công chức Tư pháp - Hộ tịch |
| 5. Bà Đỗ Thị Phương Lan | - Công chức Văn phòng - thống kê |
| 6. Bà Thái Thị Vân | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 7. Ông Đỗ Quang Hưng | - Công chức Địa chính - Xây dựng |
| 8. Ông Bùi Ngọc Lâm | - Công chức Địa chính - Xây dựng |

- Để đảm bảo thực hiện tốt công tác tiếp dân, Chủ tịch UBND phường yêu cầu: Công chức Tư pháp - hộ tịch phường chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, biểu mẫu và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tiếp dân, thường trực tiếp công dân, tiếp nhận đơn tất cả các ngày trong tuần (trừ ngày nghỉ và ngày lễ).

* *Ghi chú:* Nếu ngày tiếp dân đ/c Chủ tịch UBND phường có việc đột xuất sẽ có đ/c Phó Chủ tịch UBND phường tiếp thay.

UBND phường đề nghị các ông/bà được phân công, giao nhiệm vụ chủ động sắp xếp công việc, tham gia trực tiếp dân đầy đủ theo nội dung thông báo./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường;
- Các ông/bà có tên trên;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Bùi Huy Quang