

UBND PHƯỜNG DƯƠNG NỘI CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TRẢ KẾT QUẢ

Số: 224/TB-UBND

Dương Nội, ngày 11 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO

**Phân công công chức hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công
trực tuyến mức độ 3,4 tại bộ phận tiếp nhận và giải quyết TTHC
UBND phường Dương Nội**

Thực hiện kế hoạch số 194/KH-UBND của UBND quận Hà Đông về tiếp tục duy trì, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, đại diện tổ chức đối với sự phục vụ hành chính quận năm 2022 và các năm tiếp theo; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 23/06/2022 về Triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả Dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn phường, UBND phường Dương Nội ban hành thông báo phân công công chức thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn, hỗ trợ công dân thực hiện các thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, cụ thể như sau:

- Bà Đinh Thị Hoàng Yến, Công chức Văn phòng- Thống kê phụ trách hướng dẫn công dân nhập hồ sơ trực tuyến các lĩnh vực Lao động thương binh và xã hội, Văn hóa thông tin, Giáo dục đào tạo, Địa chính đô thị & môi trường, nông nghiệp.

- Bà Nguyễn Thị Huệ, Nguyễn Thị Hương Công chức Tư pháp- Hộ tịch phụ trách hướng dẫn công dân nhập hồ sơ trực tuyến các lĩnh vực Hộ tịch.

Thời gian: Từ thứ 2 đến sáng thứ 7 hàng tuần.

Nhiệm vụ: Hỗ trợ công dân tạo tài khoản trên Cổng DVC Quốc gia; Đồng thời hướng dẫn công dân thực hiện các thủ tục hành chính và thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trên cổng Dịch vụ công Thành phố, Cổng DVC quốc gia tại bộ phận “Một cửa” phường.

Trên đây là thông báo phân công công chức thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn, hỗ trợ công dân thực hiện các thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến. UBND phường Dương Nội đề nghị các cá nhân, cơ quan, tổ chức khi đến thực hiện các TTHC tại bộ phận “Một cửa” được biết và phối hợp thực hiện. /.

Nơi nhận :

- TT.ĐU-UBND phường;
- Niêm yết tại bộ phận “một cửa”;
- Ông bà có tên trên thông báo;
- Lưu:VT.



TRƯỞNG BỘ PHẬN TN&TKQ

PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG

Nguyễn Thị Thu