|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG DƯƠNG NỘI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ SỰ HÀI LÒNG CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN VẺ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

(Khảo sát bằng Phiếu hoặc máy tra cứu thông tin đặt tại Bộ phận Một cửa)

Nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng công tác phục vụ tổ chức, cá nhân đến liên hệ về TTHC tại cơ quan chúng tôi, kính mong nhận được sự hợp tác của Ông/Bà thông qua việc trả lời đầy đủ, khách quan các câu hỏi sau đây. Xin trân trọng cảm ơn Ông/Bà!

*Hướng dẫn trả lời: Ông/Bà đánh dấu (X) vào ô trống tương ứng với phương án trả lời*

1. **Ông/bà cho ý kiến về nội dung, hình thức công khai TTHC tại Bộ phận Một cửa?**

 Đầy đủ, kịp thời, chính xác bằng bản giấy và có hướng dẫn khi công khai bằng ) hình thức điện tử.

Đầy đủ, kịp thời, chính xác bằng bản giấy

Chưa kịp thời, đầy đủ, chính xác

1. **Hồ sơ Ông/Bà có được giải quyết đúng hạn không?**

 Sớm Đúng hạn Trễ hạn

1. **Số lần Ông/Bà liên hệ với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để hoàn thiện hồ sơ (không tính lần nộp hồ sơ đầu tiên và nguyên nhân bổ sung do lỗi của người nộp hồ sơ)**

 Không Một lần Hơn một lần

1. **Ngoài bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, Ông/Bà có gặp cán bộ của cơ quan khác để hoàn thiện hồ sơ không?**

 Không Một cơ quan Hơn một cơ quan

1. **Ông/bà có Hài lòng về trang thiết bị, điều kiện phục vụ tại Bộ phận Một cửa?**

Hài lòng Bình thường Không hài lòng

|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG DƯƠNG NỘI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ SỰ HÀI LÒNG CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN VẺ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

(Khi tổ chức, cá nhân nhận kết quả hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa đối với các trường hợp nộp hồ sơ trực tuyến hoặc nộp qua hệ thống bưu chính công ích)

Nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng công tác phục vụ tổ chức, cá nhân đến liên hệ về TTHC tại cơ quan chúng tôi, kính mong nhận được sự hợp tác của Ông/Bà thông qua việc trả lời đầy đủ, khách quan các câu hỏi sau đây. Xin trân trọng cảm ơn Ông/Bà!

*Hướng dẫn trả lời: Ông/Bà đánh dấu (X) vào ô trống tương ứng với phương án trả lời*

1. **Hồ sơ của ông(bà) có được giải quyết đúng hạn không?**

 Sớm Đúng hạn Trễ hạn

**2. Số lần Ông/Bà liên hệ với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để hoàn thiện hồ sơ *(không tính lần nộp hồ sơ đầu tiên và nguyên nhân bổ sung do lỗi của người nộp hồ sơ)?***

 Không Một lần Hơn một lần

1. **Ngoài bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, Ông/Bà có gặp cán bộ của cơ quan khác để hoàn thiện hồ sơ không?**

 Không Một cơ quan Hơn một cơ quan

1. **Trang phục, tác phong của cán bộ khi tiếp Ông/bà có thân thiện, lịch sự không?**

Tốt Bình thường Kém

1. **Cán bộ có thái độ cửa quyền, gây khó khăn, phiền hà đối với Ông/Bà không?**

Không Có