

Số: 159/KH-UBND

Dương Nội, ngày 24 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại và khảo sát nhu cầu thanh niên phường Dương Nội năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 23/5/2024 của UBND quận Hà Đông về tổ chức Hội nghị đối thoại và khảo sát nhu cầu thanh niên quận Hà Đông năm 2024, UBND phường Dương Nội xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Lãnh đạo UBND phường trực tiếp đối thoại với thanh niên để nắm bắt tình hình, lắng nghe và giải quyết kịp thời những ý kiến, đề xuất của thanh niên để kịp thời chỉ đạo, giải quyết, tháo gỡ những tồn tại, hạn chế, những khó khăn vướng mắc liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên trong quá trình xây dựng, triển khai thực hiện chính sách, pháp luật của nhà nước, của quận phường Dương Nội đối với thanh niên hiện nay.

- Thông qua hội nghị gặp gỡ, đối thoại nhằm phổ biến rộng rãi, tới thanh niên những chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của quận và phường về công tác hỗ trợ, phát triển thanh niên. Qua đó, tạo điều kiện để đoàn viên, thanh niên bày tỏ những nguyện vọng, sáng kiến, kiến nghị, đề xuất liên quan đến việc thực hiện các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương.

- Khảo sát nhu cầu thanh niên thông qua Phiếu hỏi, tổng hợp báo cáo quận UBND Hà Đông.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện đúng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong tổ chức thực hiện đối thoại với thanh niên;

- Nội dung đối thoại phải sát thực tế, gắn với đối tượng và nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại thẳng thắn, cởi mở, chân thành, trách nhiệm; đảm bảo cung cấp các thông tin cần thiết về chuyển đổi số, khởi nghiệp, lập nghiệp cho thanh niên.

- Kế hoạch đối thoại được công bố công khai trên trang thông tin điện tử phường chậm nhất 20 ngày trước ngày tổ chức đối thoại; nội dung kết luận đối thoại phải được công khai trên trang thông tin điện tử và gửi đến các cơ quan, tổ

chức, đơn vị có liên quan trong thời hạn 10 ngày, trường hợp nội dung đối thoại phức tạp, liên quan đến nhiều lĩnh vực thì thời hạn này là 15 ngày theo quy định.

- Phối hợp xây dựng Phiếu khảo sát nhu cầu thanh niên và tổng hợp.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG, HÌNH THỨC ĐỐI THOẠI VÀ KHẢO SÁT NHU CẦU THANH NIÊN

1. Chủ đề: “Thanh niên Dương Nội khởi nghiệp sáng tạo và chuyển đổi số”

2. Nội dung:

- Về việc triển khai, thực hiện chủ trương, chính sách, cơ chế của Nhà nước hỗ trợ, phát huy vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong việc thực hiện các mục tiêu của chương trình chuyển đổi số.

- Hoạt động của các cơ quan, tổ chức liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của thanh niên.

- Vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong học tập, lao động, rèn luyện tham gia phát triển kinh tế - xã hội và bảo vệ Tổ quốc; đáp ứng cơ hội và thách thức trong chuyển đổi số, khởi nghiệp và sáng tạo.

- Những kiến nghị, đề xuất của thanh niên;

- Việc giải quyết các kiến nghị, đề xuất của thanh niên.

3. Hình thức đối thoại: Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo UBND phường với thanh niên bằng hình thức trực tiếp.

4. Khảo sát nhu cầu thanh niên thông qua Phiếu hỏi.

5. Thời gian, địa điểm:

* **Thời gian:** Dự kiến ngày 28/6/2024 (thứ 6)

* **Địa điểm:** tại Hội trường UBND phường Dương Nội

Văn phòng UBND phường tham mưu ban hành Thông báo lịch cụ thể và địa điểm tổ chức Hội nghị đối thoại với thanh niên.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ HỘI NGHỊ

1. Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND hoặc Phó Chủ tịch UBND phường.

2. Thành phần tham dự (khoảng 120 đại biểu)

- Thường trực Đảng ủy, UBND, UBMTTQ phường;

- Trưởng các ban ngành, đoàn thể phường;

- Ông (bà) Bí thư chi bộ, Tổ trưởng, Trưởng ban CTMT 16 tổ dân phố;

- Bí thư Chi đoàn trực thuộc Đoàn phường Dương Nội;

- Đoàn viên, thanh niên trên địa bàn phường từ đủ 16 đến 30 tuổi (khoảng 90 thanh niên), được chia theo các nhóm:

+ Nhóm thanh niên lực lượng vũ trang, thanh niên đang công tác trong các



cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường;

- + Nhóm thanh niên địa bàn dân cư (công nhân, lao động tự do ...)
- + Hội liên hiệp thanh niên phường.

III. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng- Thống kê UBND phường:

- Tham mưu giấy mời, xây dựng chương trình chi tiết hội nghị, Thông báo kết luận Hội nghị đối thoại của lãnh đạo UBND phường.

- Tổng hợp danh sách đại biểu tham dự, báo cáo tham luận của các đơn vị. Tham mưu UBND phường chỉ đạo các ban ngành, đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của thanh niên, tổng hợp trình UBND phường chậm nhất trước 7 ngày đối thoại thanh niên.

- Phối hợp với các ban ngành, đơn vị có liên quan làm tốt công tác chuẩn bị và phục vụ hội nghị, chuẩn bị các tài liệu, nội dung, thông tin về lĩnh vực chuyển đổi số trên địa bàn nhằm cung cấp đầy đủ thông tin cần thiết cho thanh niên.

- Trên cơ sở tổng hợp các ý kiến của thanh niên, tham mưu văn bản giao nhiệm vụ cho các ban ngành, đơn vị có liên quan trả lời, giải quyết.

- Lập dự trù kinh phí tổ chức hội nghị.

2. Công chức Văn hóa- xã hội, Đài truyền thanh phường:

- Tăng cường công tác tuyên truyền chính sách, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của quận và phường về công tác hỗ trợ, phát triển thanh niên. Tuyên truyền về thời gian tổ chức hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với thanh niên trên địa bàn và chủ đề đối thoại trên hệ thống truyền thanh và trên trang thông tin điện tử của phường để nhân dân và thanh niên biết và thực hiện. Thông báo nội dung kết luận đối thoại trên trang thông tin điện tử của phường theo quy định tại Khoản 2,3 Điều 10, Luật Thanh niên năm 2020.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, maket hội nghị, âm thanh, ánh sáng phục vụ hội nghị. Công bố kế hoạch đối thoại và thông báo sau đối thoại của Lãnh đạo UBND phường trên Trang thông tin điện tử của phường theo quy định.

3. Công chức Tài chính- kế toán:

Tham mưu UBND phường dự toán kinh phí tổ chức hội nghị, hướng dẫn việc thanh quyết toán theo đúng quy định.

4. Đề nghị UBMTTQ, các đoàn thể phường và các tổ dân phố:

4.1. Tổ chức thông tin, tuyên truyền nội dung kế hoạch, thời gian tổ chức hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với thanh niên trên địa bàn và chủ đề đối thoại đến các chi hội, đoàn thể, tổ dân phố, cán bộ đảng viên, đoàn viên, hội viên và nhân dân biết và triển khai thực hiện. Cử đại biểu tham dự đối



thoại theo thành phần mời, chuẩn bị báo cáo tham luận về phong trào lập thân, lập nghiệp và hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp.

4.2. Đoàn thanh niên phường:

- Triển khai Kế hoạch đối thoại đến các chi đoàn trực thuộc và huy động đoàn viên, thanh niên tham dự (*khoảng 90 người*).

- Lập danh sách thanh niên tham dự hội nghị và gửi về Văn phòng UBND phường chậm nhất trước 7 ngày tổ chức đối thoại thanh niên để làm công tác chuẩn bị.


- Nắm tình hình dư luận đoàn viên, thanh niên về những vấn đề liên quan đến chủ đề hội nghị; tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên gửi về Văn phòng UBND phường trước ngày 20/6/2024 để phục vụ công tác tổ chức hội nghị đối thoại.

- Phối hợp Văn phòng UBND phường xây dựng chương trình chi tiết; phân công, bố trí người dẫn chương trình và cử nhân sự tham gia công tác hậu cần, tổ chức hội nghị.

- Chủ trì hướng dẫn, định hướng cho thanh niên tích cực tham gia đóng góp ý kiến bám sát chủ đề tại hội nghị đối thoại.

5. Công chức chuyên môn thuộc UBND phường:

Tham dự Hội nghị đối thoại đầy đủ (*theo giấy mời*) và chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để trực tiếp trao đổi, trả lời ý kiến của thanh niên tại buổi đối thoại. Trường hợp vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch UBND phường. Kịp thời phối hợp trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách theo chỉ đạo của UBND phường để phục vụ buổi đối thoại gửi văn bản trả lời về UBND phường (qua Văn phòng) tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại và khảo sát nhu cầu thanh niên năm 2024, UBND phường đề nghị các ngành, đoàn thể phối hợp với các tổ dân phố bám sát nội dung kế hoạch và nghiêm túc triển khai thực hiện. 

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ quận Hà Đông (để bc);
- TT. Đảng ủy phường;
- Các ban ngành, đoàn thể phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Bùi Huy Quang