

Số: /TB-UBND

Dương Nội, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### Chương trình công tác trọng tâm tháng 12 năm 2024

Thực hiện Chương trình công tác và các văn bản chỉ đạo của UBND quận Hà Đông; thực hiện kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy phường; thực hiện chương trình công tác năm 2024. UBND phường Dương Nội triển khai chương trình công tác trọng tâm tháng 12/2024 với các nội dung sau:

- Tập trung chỉ đạo tiếp tục triển khai thực hiện các Chương trình, Đề án của Thành ủy, Quận ủy. Chỉ đạo xây dựng và triển khai chương trình kế hoạch công tác năm 2024 theo hướng chỉ rõ nhiệm vụ của từng tổ chức, đơn vị trực thuộc; xác định rõ tiến độ, kết quả; cụ thể hóa trách nhiệm của người thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục tăng cường kỷ cương, kỷ luật, đạo đức công vụ, xử lý công việc thuộc thẩm quyền; tăng cường trách nhiệm trong phối hợp; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

#### **1. Sản xuất công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp - thương mại, dịch vụ:**

Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “ Phát triển thương mại dịch vụ theo hướng văn minh, hiện đại kết hợp chuyển dịch cơ cấu kinh tế quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025”.

**2. Sản xuất nông nghiệp:** Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo các HTX vận động nhân dân chăm sóc cây trồng vụ đông năm 2024. Tăng cường các biện pháp kiểm tra, giám sát dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm. Duy trì kế hoạch giám sát an toàn thực phẩm lĩnh vực nông nghiệp và công thương tại các chợ, địa điểm sản xuất, kinh doanh trên địa bàn phường.

#### **3. Công tác tài chính, Xây dựng, Quản lý đô thị, Quản lý đất đai, môi trường, giải phóng mặt bằng, Quản lý nhà chung cư, PCCC&CNCH.**

- Đảm bảo kinh phí cho các nhiệm vụ chi thường xuyên, các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, các nhiệm vụ đột xuất khác; thu các loại phí, lệ phí và tiếp tục thực hiện thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2024 theo quy định.

- Tổng hợp, rà soát các hộ kê khai điều chỉnh thuế sử dụng đất phi nông nghiệp, thuế xây dựng trên địa bàn phường.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch “Đăng ký tài khoản giao dịch điện tử, cài đặt và liên kết tài khoản ngân hàng, điều chỉnh thông tin, nộp thuế trên ứng dụng

eTax Mobile đối với cán bộ, công chức, cá nhân, hộ gia đình có nghĩa vụ nộp thuế sử dụng đất phi nông nghiệp phục vụ công tác chuyển đổi số trên địa bàn phường Dương Nội”.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị có liên quan thanh quyết toán các công trình đã quyết toán và được bố trí vốn; Phối hợp hoàn thiện hồ sơ các công trình đã thi công xong để bàn giao đưa vào sử dụng và quyết toán.

- Duy trì công tác trực phòng chống thiên tai theo quy định; chuẩn bị đầy đủ lực lượng, phương tiện đảm bảo phương châm "4 tại chỗ" sẵn sàng ứng phó với các tình huống thiên tai xảy ra.

- Tăng cường ra quân kiểm tra xử lý trật tự công cộng, đô thị, trật tự an toàn giao thông trên địa bàn; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm hành lang an toàn giao thông, giảm ùn tắc giao thông, xử lý vi phạm trật tự xây dựng đô thị.

- Tiếp tục tập trung thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TU và Chỉ thị số 14/CT-TU ngày 02/3/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội; Đề án số 04/ĐA-QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý đô thị, quản lý đất đai và vệ sinh môi trường quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025. Tăng cường kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý các trường hợp vi phạm về đất đai, môi trường, lấn chiếm đất công, xây dựng trái phép.

- Tiếp tục phối hợp thực hiện GPMB dự án Trạm bơm tiêu Yên Nghĩa.

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết 05-NQ/QU của Quận ủy Hà Đông về công tác bảo vệ môi trường; tổ chức tổng vệ sinh môi trường tại trụ sở cơ quan và huy động nhân dân địa phương tổng vệ sinh môi trường tại các khu dân cư trên địa bàn phường vào sáng thứ 7 hàng tuần và phối hợp với công ty Nam Hà Nội xử lý các điểm đen về rác thải.

- Tăng cường công tác quản lý nhà chung cư trên địa bàn phường;

- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống cháy nổ trên địa bàn phường; kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm về PCCC đặc biệt là đối với các cơ sở kinh doanh có điều kiện đảm bảo các điều kiện an toàn về PCCC.

- Tiếp tục thực hiện mô hình điểm “Tổ liên gia an toàn về PCCC” trên địa bàn phường.

#### **4. Công tác Giáo dục, Văn hóa - xã hội, Y tế - Dân số, phòng chống dịch sốt xuất huyết,...**

- Tiếp tục thực hiện Đề án số 03-ĐA/QU của Quận ủy về “Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025.

- Chỉ đạo các trường học trên địa bàn thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT; duy trì nề nếp dạy và học của các trường Mầm non, Tiểu

học, THCS năm học 2024-2025; Tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, an ninh an toàn trong trường học.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các nhiệm vụ phát triển kinh tế-xã hội duy trì và nâng cao chất lượng tin, bài, ảnh trên trang thông tin điện tử Phường; tuyên truyền việc thực hiện các Chương trình, Đề án của Thành ủy, Quận ủy; công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội, PCCC, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh, phòng chống dịch sốt xuất huyết, công tác GPMB thực hiện dự án Trạm bơm Tiêu Yên Nghĩa. Đẩy mạnh tuyên truyền chào mừng các ngày kỷ niệm,... tuyên truyền việc thực hiện Quy tắc ứng xử, PCCC, An toàn thực phẩm.

- Trang trí, tuyên truyền kỷ niệm 35 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989-22/12/2024), 80 năm Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024).

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội Thể dục thể thao phường Dương Nội lần thứ VI năm 2025.

- Họp Ban tổ chức và các tiểu ban để rà soát lại lực lượng và triển khai kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban tổ chức thực hiện các công việc chuẩn bị cho lễ hội Xuân Ất Tỵ năm 2025.

- Chỉ đạo Y tế phường tiếp tục duy trì và thực hiện công tác giám sát dịch sốt xuất huyết, sởi, tay chân miệng; tiếp tục thực hiện tốt tuyên truyền cho nhân dân phòng chống dịch bệnh. Phối hợp kiểm tra các cơ sở kinh doanh, chế biến thực phẩm; việc chấp hành các quy định của pháp luật của các cơ sở y dược tư nhân trên địa bàn phường.

- Khám bệnh, kê đơn, cấp thuốc các chương trình đúng quy chế chuyên môn; Chuẩn bị cơ sở thuốc các chương trình để cấp phát đúng đủ cho bệnh nhân trong dịp tết.

- Thực hiện chi trả trợ cấp cho các đối tượng đúng, đủ theo quy định; xử lý hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định; đề nghị cấp thẻ BHYT các trường hợp đủ điều kiện.

- Hướng dẫn hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp người cao tuổi; xử lý hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp mai táng phí theo quy định;

- Tổ chức xét duyệt khuyết tật đợt 4 năm 2024

- Rà soát cấp thẻ BHYT người cao tuổi từ 70 đến dưới 80 theo quy định.

### **5. Công tác CCHC, Tiếp dân và giải quyết đơn thư**

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt công tác CCHC, chuyển đổi số nâng cao chỉ số PAPI, chỉ số CCHC, đảm bảo giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn 100%. Tăng cường công tác rà soát TTHC, đảm bảo cập nhật thường xuyên các TTHC mới, TTHC sửa đổi, bổ sung thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Tổ chức tiếp công dân theo đúng quy định, tập trung chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, các kết luận thanh tra, không để tình trạng đơn thư kéo dài.

### **6. Công tác xây dựng chính quyền**

- Tổ chức bầu Tổ trưởng tổ dân phố, nhiệm kỳ 2025-2027 vào ngày 08/12/2024 (Chủ nhật) theo kế hoạch.

- Thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với cán bộ, công chức và lao động hợp đồng năm 2024.

**7. Công tác thi đua khen thưởng:** Xây dựng và triển khai Kế hoạch Tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2024.

### **8. Công tác quốc phòng - an ninh**

- Tham mưu cho Đảng ủy, UBND phường tổ chức phát lệnh điều động khám sức khỏe đối với số công đủ điều kiện tại Trung tâm y tế quận Hà Đông.

- Phối hợp cùng các ban, ngành, đoàn thể tổ chức Hội nghị Kỷ niệm 80 năm ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 – 22/12/2024).

- Làm thủ tục chuyển nghĩa vụ quân sự cho số công dân nam trúng tuyển vào các trường Đại học, Cao đẳng.

- Tiếp tục thực hiện các bước tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ, công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia công an nhân dân năm 2025.

- Tiếp tục hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ 62 và 142 còn tồn đọng chưa làm.

- Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; phối hợp cùng Công an phường tổ chức tuần tra, kiểm soát PCCN,...

- Xây dựng chương trình công tác đảng, công tác chính trị tháng 12/2024.

- Tăng cường quán triệt các văn bản về phòng gian bảo mật, nắm chắc tình hình chính trị nội bộ, tình hình ANCT, TTATXH trên địa bàn, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, kiên quyết xử lý các hành vi vi phạm pháp luật; quan tâm chú ý đối với các hoạt động tôn giáo; xử lý và báo cáo kịp thời cấp trên theo quy định.

- Tiếp tục duy trì quản lý, đảm bảo ANTT tại công viên Thiên Văn học

- Tiếp tục nắm bắt tình hình an ninh đô thị, tình hình khiếu kiện của công dân, số đối tượng khiếu kiện, chây ì, tình hình người nước ngoài, các đối tượng chính trị, bảo vệ an toàn các mục tiêu trọng điểm, các trụ sở và đảm bảo trật tự, mỹ quan đô thị; tăng cường các biện pháp phòng chống tội phạm trên địa bàn

phường. Triển khai phương án bảo vệ các hoạt động kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân VN (22/12/1944-22/12/2024) và 35 năm ngày hội quốc phòng toàn dân.

- Tiếp tục ra quân tổ chức kiểm tra TTCC, trật tự ATGT, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định và tăng cường công tác tuần tra kiểm soát khép kín địa bàn, tăng cường công tác quản lý VK-VLN-CCHT phòng chống cháy nổ trên địa bàn, đảm bảo không để xảy ra tình huống bất ngờ.

Thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm khác theo chỉ đạo của Quận ủy, HĐND, UBND quận Hà Đông và của Đảng ủy phường Dương Nội. Đồng thời, thực hiện tốt các nhiệm vụ đột xuất khác.

Trên đây là chương trình công tác trọng tâm tháng 12/2024 của UBND phường Dương Nội, yêu cầu cán bộ, công chức và các ban, ngành đoàn thể căn cứ chương trình công tác của UBND phường, xây dựng kế hoạch thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao./.

**Nơi nhận:**

- UBND quận Hà Đông;
- Văn phòng HĐND&UBND quận;
- TT. Đảng ủy phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- TT. UBMTTQ và các ban, ngành đoàn thể phường;
- Cán bộ, công chức phường;
- Lưu: VT.

{ (b/c)

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Huy Quang**